

## <장소 및 물품 협조 신청서>

1. 교과목<작품명>:
2. 사용 일시 : 2000년 00월 00일 (요일)  
AM/PM 00:00 ~ AM/PM00:00 (시간작성)
3. 사용 장소 :
4. 사용 인원 : 영화영상전공 000 (전화번호) 외 00명
5. 담당 교수 : 교과목 담당 교수님 성함
6. 사용 물품(물품 협조 신청서 제출시) : 예시) 캐노피 2개
7. 제출해야하는 장소(외부) :