

2022학년도 후기(2차) 신입입학 외국인특별전형

# □ 합격자 안내문 □

상명대학교 2캠퍼스(천안) 합격을 진심으로 축하합니다. 다음 안내사항을 확인하여 비자발급(자격변경) 및 입국수속이 원활하게 진행될 수 있도록 협조하여 주시기 바랍니다.

## 1. 합격자 명단

연번	성명	계열
1	KHUDOYKULOVA DILAFRUZ OYBEK KIZI	인문(복수학위)
2	ZIYAEVA MUZAYYANA	인문(복수학위)

## 2. 향후 일정 안내

내용	일정	비고
등록금 안내	2022. 6. 28.(화)	■ 등록금은 본인 e-mail을 확인할 것
등록금 납부 (등록서류 제출)	2022. 7. 4.(월) ~ 7. 6.(수)	■ 입금확인서를 (복수학위생 <a href="mailto:jcp34@smu.ac.kr">jcp34@smu.ac.kr</a> )로 송부 ■ 기한 내 미납자: 합격 취소
기숙사 입사 신청 (희망자)	2022. 7. 4.(월) ~ 7. 6.(수)	■ 입사신청서를 (복수학위생 <a href="mailto:jcp34@smu.ac.kr">jcp34@smu.ac.kr</a> )로 송부 ■ 신청서 [붙임 1참조]
합격서류 발송 (표준입학허가서, 등록금납부확인서)	2022. 7. 11.(월) ~ 7. 13.(수)	■ 해외거주자 표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 우편 발송 (상명대→학생) ■ 한국거주자 표준입학허가서, 등록금납부확인서 발급 및 보관 (상명대 대행)
비자서류 제출	2022. 7. 25.(월) ~ 7. 29.(금)	지원자가 비자서류 스캔 또는 원본을 이메일 제출 (합격자 → 국제학생지원팀)
비자 신청 및 체류자격 변경 신청	2022. 8. 1.(월) ~ 8. 3.(목)	■ 해외거주자 해당국 한국대사관에서 직접 비자 신청 ■ 한국거주자 국제학생지원팀에서 비자서류 수합 후 신청 대행
비자발급	2022. 8월	비자발급
한국 입국 및 기숙사 입주	2022. 8. 24.(수)	■ 공항 픽업, 기숙사 입주(희망자) ■ 오후 도착 항공권으로 구매 요망
외국인학생 오리엔테이션	2022. 8. 26.(금)	■ 수강신청 및 외국인학생 오리엔테이션
개강	2022. 9. 1.(목)	

\* 상기 일정은 본교 정책에 따라 변동될 수 있으며 변동 시 추후 공지합니다.

### 3. 사증(VISA) 신청 / 체류자격 변경 안내

구분	일시	내용	필요서류
등록금 납부 (등록서류 제출)	2022. 7. 4.(월) ~ 7. 7.(수)	등록금 납부 후 송금영수증 스캔하여 제출 (합격자 → 국제학생지원팀)	
합격서류 발송	2022. 7. 11.(월) ~ 7. 13.(수)	표준입학허가서, 등록금납부확인서 우편(스캔) 발송 (국제학생지원팀 → 합격자)	
비자서류 제출	2022. 7. 25.(월) ~ 7. 29.(금)	지원자가 비자서류 스캔 또는 원본을 이메일 제출 (합격자 → 국제학생지원팀)	비자서류목록 참조
비자신청	2022. 8. 1.(월) ~ 8. 3.(수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 해외거주자: 지원자가 한국대사관에 방문하여 비자 신청</li> <li>■ 한국거주자: 체류 자격 변경 심사 서류를 학교로 제출</li> </ul>	비자서류목록 참조
비자발급	2022. 8월	비자 발급	

※ 해외거주자 유의사항: 한국대사관에 방문하여 비자에 필요한 서류를 필히 확인하시기 바랍니다.

※ 한국거주자 유의사항

- 1) 현 거주지와 외국인등록증 상 주소지가 다를 경우 체류지 변경신고 후 체류 자격 변경을 신청해야 합니다.
- 2) 체류지 변경신고는 현 거주지 관할 시청에 여권, 외국인등록증, 집 계약서 또는 기숙사입주확인서를 가지고 인근 주민센터 또는 출입국관리사무소에 방문하여 신고하시기 바랍니다.
- 3) 체류자격변경 심사기간 중 추가서류제출 요청이 있을 수 있으니 연락 가능한 휴대폰 번호를 기재하고 추가서류제출 요청을 받을 경우 제출해야합니다.
- 4) 심사기간 중에는 한국에 머무는 것을 권장하며 귀국에 따른 연락 불가, 서류 미제출 등에 따른 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

#### ◆ 국제학생지원팀 연락처(홈페이지, 전화, 이메일, SNS)

- ☛ 홈페이지: [www.smu.ac.kr/uni/](http://www.smu.ac.kr/uni/)
- ☛ 전화: +82-(0)41-550-5053
- ☛ 담당자이메일: (복수학위생 [jcp34@smu.ac.kr](mailto:jcp34@smu.ac.kr) )

## ◆ 비자서류목록

- ※ 서류 미비 시 사정대상 제외, 합격 취소, 비자발급거절의 사유가 되므로 아래 내용을 숙지한 후 준비하십시오. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며 사본 제출이 가능한 서류는 아래 내용을 참고 하십시오.
- ※ 가족관계증명서, 최종학교 성적증명서, 최종학력증명서는 **영어로 된 공증본**을 함께 제출해야 합니다.  
(가족관계증명서 공증본에 본인, 부, 모 영문성명이 표기되어야 합니다.)
- ※ 최종학력 입증서류는 발급까지 1개월 정도가 소요되므로 미리 준비하십시오.  
(복수학위생 [jcp34@smu.ac.kr](mailto:jcp34@smu.ac.kr) ) **제출 또는 원본 제출**

구분	번호	제출서류	세부내용
비자 서류	1	통합신청서	· HIKOREA 사이트 다운로드 (필요시 국제학생지원팀 방문)
	2	여권 사본	· 유효기간 1년 이상
	3	외국인등록증	· 해외거주자: 해당사항 없음 · 한국거주자: 등록증 원본
	4	한국어 연수기관 이수증명서	· 해외거주자: 해당사항 없음 · 한국거주자: 최초입학일부터 지원일 현재까지의 성적/출석률이 기재된 해당기관 발행 증명서, 출석률 70% 미만일 경우 사유서 제출
	5	본인 또는 부, 모 은행잔고내역	· 한국 계좌: 한화 ₩21,000,000이상 예금잔고증명서(통장 사본 불가) <b>2022. 7. 1. 이후 발급본</b>
			· 중국 계좌: 위안화 ¥120,000이상 또는 USD \$18,000이상 <b>2022. 7. 1. 이후 발급본</b>
			· 상명대학교 국제언어문화교육원에 재학중인 합격자는 <b>본인 명의의 한국 계좌만 인정 (한화 ₩11,000,000이상)</b>
	6	부, 모 재직증명서 또는 소득증명서 원본 및 <b>번역본</b>	· 영어 또는 한국어 번역본 함께 제출 · 본인 계좌일 경우 해당 없음
	7	거주지 입증서류	· 기숙사 입사 확인증 또는 집 계약서 (계약 주체가 당사자가 아닐 경우, 거주 숙소 제공 확인서 첨부하여 제출)
8	체류 자격 변경 수수료	· 금130,000원 (국내 체류자만 해당)	
9	표준입학허가서, 등록금납부확인서	· 국제학생지원팀에서 학생 본인에게 우편으로 원본 발송 (해외지원자)	

- ※ 한국거주자: **2022. 7. 29.(금)** 까지 서류 원본을 국제학생지원팀에 제출  
(국제학생지원팀에서 수합 후 신청, 수수료 준비)
- ※ 해외거주자: **2022. 8. 3.(수)** 까지 서류 원본을 해당국 한국대사관에 제출  
(본인이 직접 대사관에서 신청, 수수료 준비)

#### 4. 등록금 안내 (계열별 등록금 확인)

1. 등록금 납부는 합격자발표 후, **등록금 계좌로 납부** 합니다. 기한 내 미납자는 합격 취소 처리됩니다.
2. 등록금 납부 후 등록금송금확인서를 스캔하여 이메일 (복수학위생 [jcp34@smu.ac.kr](mailto:jcp34@smu.ac.kr)) 로 보내십시오.

(등록금) 납부은행	
<b>■ 국내에서 입금할 경우</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 은행명 : KB국민은행</li> <li>■ 예금주 : 상명대학교(천안)</li> <li>■ <b>계좌번호 : 99550-100766</b></li> </ul>	<b>■ 해외에서 입금할 경우</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 은행명: KB Kookmin Bank Cheonan</li> <li>■ 예금주: SANGMYUNG UNIVERSITY(CHEONAN)</li> <li>■ <b>계좌번호: 99550-100766 (등록금 계좌)</b></li> <li>■ SWIFT CODE: CZNBKRSEXXX</li> <li>■ 은행주소: 43, YEONGSEONG-RO, DONGNAM-GU, CHEONAN-SI, CHUNGCHEONGNAM-DO, KOREA</li> <li>■ 연락처: +82-41-536-6020</li> </ul>

4. 등록금 확인은 **개인별 E-mail 로 발송된 본인의 첫 학기 등록금을 확인바랍니다.**

계열	단과대학명	입학금	수업료	학생경비	국민건강보험 (개별가입)	등록금 계
인문	글로벌지역학부(전체) 글로벌금융경영학부(과)	178,000	3,683,000	10,000	-	3,871,000
자연	식물식품공학과 환경조경학과(그린스마트시티학과)	178,000	4,377,000	10,000	-	4,565,000
공학	공과대학(전체)	178,000	4,665,000	10,000	-	4,853,000
체능	스포츠융합학부 스포츠산업학과 · 사회체육학과	178,000	4,448,000	10,000	-	4,636,000
예능	디자인대학(전체) 예술대학(전체)	178,000	4,791,000	10,000	-	4,979,000

5. 두 번째 학기부터 등록금액

평점평균(4.5만점 기준)	장학금 지급액	등록금 납부액
4.0이상	수업료 100%	수업료 0%
3.5이상 ~ 4.0미만	수업료 50%	수업료 50%
3.0이상 ~ 3.5미만	수업료 40%	수업료 60%
2.5이상 ~ 3.0미만	수업료 30%	수업료 70%

## 5. 장학금 안내

### 1. 입학성적에 따른 장학금(입학금 제외)

- 1) 신·편입학 합격자 중 모집단위 및 전형 구분 없이 전형총점 고득점 순서에 따라 입학장학금 차등지급
- 2) 수업료 100% 장학금: 전체합격자의 상위 2% 이내인 자
- 3) 수업료 70% 장학금: 전체합격자의 상위 2.1% ~ 5% 이내인 자
- 4) 수업료 50% 장학금: 전체합격자의 상위 5.1% ~ 10% 이내인 자
- 5) 수업료 30% 장학금: 전체합격자의 상위 10.1% ~ 20% 이내인 자

※ 입학성적장학금은 해당학기 모집차수별 합격자 수에 따라 변동될 수 있음

※ 총점 동점자 발생 시 우선순위는 TOPIK 상위급수, 신입학생, 등록금액이 높은 계열 순으로 정함

### 2. 어학성적우수장학금 - 입학 첫 학기에 어학성적 우수학생에게 장학금을 지급

한국어능력시험 성적	장학금 지급액	비 고
TOPIK 4급 이상 취득자	수업료의 50%	입학금 제외

※ TOPIK 성적 우수자에게는 재학기간 중 별도의 생활지원비를 추가로 지급할 수 있음

### 3. 본교 국제언어문화교육원 수료자는 입학금 100% 및 첫 학기 수업료 50%를 장학금으로 지급함

### 4. 개발도상국 출신

해당국 출신 합격자에 대해서는 입학 첫 학기에 한해 수업료의 20%에 해당하는 장학금 혹은 생활 지원비를 추가 지급함. 단, 장학금과 생활지원비의 합계는 수업료의 20%를 초과할 수 없음

※ 개발도상국 해당 여부는 ODA 중저소득국 이하로 하되 본교의 판단에 따라 추가됨

(키르기스스탄, 파키스탄, 몽골, 네팔, 라오스, 필리핀, 우즈베키스탄, 베트남 등)

※ ODA 중저소득국 이하 국가는 [www.odakorea.go.kr](http://www.odakorea.go.kr) 에서 확인 가능

※ 두 종류 이상의 장학금 수혜가 가능한 경우 액수가 큰 장학금을 적용함

### 5. 상명우수장학금 - 재학기간 중에는 아래와 같이 직전학기 성적에 따라 차등 지급함

평점평균(4.5만점 기준)	장학금 지급액	비 고
4.0이상	수업료 100%	
3.5이상 ~ 4.0미만	수업료 50%	
3.0이상 ~ 3.5미만	수업료 40%	
2.5이상 ~ 3.0미만	수업료 30%	

### 6. 공통사항

- 1) 입학 첫 학기 장학금은 중복 수혜 불가(액수가 큰 장학금 우선 적용)
- 2) 입학금은 신·편입학하는 최초학기에만 납부하며, 장학금 적용대상에 해당되지 않음
- 3) 본교와의 교류협정에 따른 외국학교출신 입학자의 장학금은 교류협정 체결내용에 따라 지급함
- 4) 모든 장학금은 외국인유학생 재학생 수 및 등록금부담률 등에 따라 변동될 수 있음

## 6. 기숙사 (식비 별도)

1. 교내기숙사(신관, 구관) : 2인 1실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

구분	신관 (남학생, 여학생)	구관 (여학생)	비고
기숙사비	1,127,000	867,000	▶신관: 273,000 원/월 (개별 샤워실, 화장실) ▶구관: 210,000 원/월 (공동 샤워실, 화장실) ▶관리비(후기, 가스, 수도) 포함 ▶인터넷 무료
보증금	10,000	10,000	
합계	1,137,000	877,000	

2. 교외기숙사(동보학사) : 2인 1실, 한 학기 기준, 금액은 KRW

구분	동보학사 (남학생, 여학생)	비고
기숙사비	377,000	▶동보학사: 91,250/월(보증금 제외) ▶관리비(후기, 가스, 수도) 별도 ▶식사제공 없음 (개별 조리실 있음) ▶인터넷 무료
보증금	200,000	
합계	577,000	

※ 위 금액은 직전학기 기준이며 본 대학 정책에 따라 변경될 수 있습니다.

3. 기숙사 유의사항

- 1) 기숙사 입사 신청서류는 합격자 발표와 함께 안내해 드립니다.
- 2) 신청서류를 작성하여 등록금 납부 시 이메일 (복수학위생 [jcp34@smu.ac.kr](mailto:jcp34@smu.ac.kr))로 보내주시면 됩니다.
- 3) 입사 신청 후 개강 이후 취소할 경우 향후 입사가 불가능합니다.
- 4) 외국인유학생 신편입학 합격자는 첫 학기(6개월) 기숙사에 거주하는 것을 권장 합니다.
- 5) 교내식당 식비: 3,500 원(학생식당) ~ 5,500 원(교직원식당)/1 식 (토, 일, 법정공휴일은 식사 제공 없음)
- 6) 교내기숙사 신관의 경우 방학 중에는 구관으로 이동해야 합니다.
- 7) 이불, 베개, 침대 시트는 제공되지 않으며 보증금은 공제사유가 없는 한 퇴사 시 반환합니다.
- 8) 기숙사 입사자는 건강검진서(폐결핵 검진여부 반드시 포함)를 제출해야 합니다.
- 9) 기숙사에서는 애완동물(개, 고양이 등)을 키울 수 없습니다.
- 10) 기숙사 상세안내 홈페이지 : <http://dormi.smuc.ac.kr>

## 7. 수강신청

1. 수강신청은 본 대학교 도착 후 오리엔테이션 때 진행할 예정입니다.
2. 학기별 수강신청을 할 수 있는 최소 학점은 12학점이며, 최대 학점은 19학점입니다.

## 8. 보험안내

건강보험법 개정으로 인해 2021년 3월부터 국민건강보험 의무가입이 시행되며 모든 외국인 유학생은 한국 체류 중 의무적으로 국민건강보험에 가입해야 합니다.

## 9. 기타

기숙사비(입사 후 1주일 이내 지불), 식비, 교재비 등의 비용은 입학 후 본인이 직접 지불하며, 비자신청 및 한국 입국, 학교생활과 관련된 상담은 천안캠퍼스 대외협력처 지원부서로 문의하시기 바랍니다.

\* +82-(0)41-550-5053, (복수학위생 [jcp34@smu.ac.kr](mailto:jcp34@smu.ac.kr))

상명대학교(천안) 국제학생지원팀

## □ 학생생활관 입사신청서 □

지원학과 (Major)		수험번호 (No.)	
성명 (Name)		성별 (Gender)	M( ) F( )
국적 (Nationality)		생년월일 (DOB)	
주소 (Address)			
본인 휴대폰 (Student Mobile Phone)			
보호자 휴대폰 (Guardian Mobile Phone)			
기숙사배정 (Room type)	2인 1실 (Double Occupancy)		

상기 본인은 상명대학교 학생생활관에 입사하고자 입사신청서를 제출합니다.

년      월      일

신청인:

### 상명대학교 학생생활관 귀하

※ 입사희망자는 '학생생활관 입사신청서'를 작성하여 등록금 납부 시 이메일(복수학위생 [jcp34@smu.ac.kr](mailto:jcp34@smu.ac.kr)) 로 보내 주시기 바랍니다.